ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ"СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
с. Паничерево, общ. Гурково, обл. Стара Загора
тел:04340 /2317 , e-mail: info-2406130@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД
№ 667-172/ 11.12.2025 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с Наредба № 15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, с цел защита достъпа до данните на компютрите на учителите и администрацията в училището, чл. 23. ал. 1от Закона за защита на личните данни, изпълнение на задължения по Регламент 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. за защита на личните данни в училището,

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Считано от 01.01.2026 година определям за длъжностно лице по защита на личните данни в Основно училище „Св. св. Кирил и Методий" с. Паничерево:
   - Денка Петкова Бъчварова- ЗАС

2. Денка Петкова Бъчварова - ЗАС да организира всички необходими дейности касаещи училището - като администратор на лични данни, предвидени в Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година във връзка с обработването на лични данни и изпълнение на завишените изисквания за защита на личните данни.

3. Стриктно да се спазва Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица – ученици и служители в ОУ „Св. св. Кирил и Методий" с. Паничерево във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни - обнародван в Официален вестник на Европейския съюз на 4 май 2016 г.

4. От името на училището, като администратор на лични данни, да предприеме необходимите технически и организационни мерки, за да защити данните от случайно или незаконно унищожаване, или от случайна загуба, от неправомерен достъп, изменение или разпространение, както и от други незаконни форми на обработване. Специално внимание да се обърне, когато обработването включва предаване на данните по електронен път.

5. При своята дейност, отговорника да обърне особено внимание на:

5.1. Обработване на данните от педагогическите специалисти и служителите в училището в съответствие с принципите за защита на личните данни, заложени в регламента, като са в състояние да докажат това (отчетност);

5.2. Уведомяване на надзорния орган и субекта на данни в случай на нарушаване на сигурността на личните данни, както и документиране на всяко нарушение на сигурността на личните данни, в т. ч. фактите, свързани с нарушението, последиците от него, предприетите действия за справяне с нарушението;

5.3. Извършване на оценка на въздействието върху защитата на данните;

5.4. Прилагане на подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на данните.

5.5. Изпълнение на посочените в регламента конкретни технически и организационни мерки за сигурност, като:

- Гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване;
- Своевременно възстановяване на наличността и достъпа до личните данни в случай на физически или технически инцидент;
- Редовно изпитване, преценяване и оценка на ефективността на техническите и организационните мерки.

6. Да се създадат правила и процедури и се включат като приложения и допълнения към Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред:

- използване на система за докладване на нарушения при защита на личните данни;
- ограничения при използване на вътрешно училищни данни и ресурси;

- въвеждане на системи за контрол на достъпа, работното време и трудовата дисциплина.

Правилата и процедурите да съдържат информация относно обхвата, задълженията и методите за прилагането им на практика.

7. Длъжностното лице по защита на личните данни в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Паничерево да има предвид, че според Регламента субектът на данни (физическото лице, за което се отнасят данните) има право на:

- Информираност;
- Достъп до собствените си лични данни;
- Коригиране (ако данните са неточни);
- Изтриване на личните данни (правото „да бъдеш забравен“);
- Ограничаване на обработването от страна на обработващия лични данни;
- Преносимост на личните данни между отделните администратори;
- Възражение спрямо обработването на негови лични данни;
- Субектът на данни има право и да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен;
- Право на защита по съдебен или административен ред, в случай че правата на субекта на данни са били нарушени.

8. Длъжностното лице по защита на личните данни в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Паничерево да информира и контролира обработващите лични данни – педагогически специалисти и служители в училището, за:

- задължение да се спазват всички установени правила и норми за защита на личните данни и че носят солидарна отговорност за причинени вреди заедно с администратора.

- задължени са да търсят съгласието на администратора всеки път когато възлагат обработването на подизпълнител – лични данни стават известни на трети лица. Съгласието на администратора в тези случаи следва да бъде дадено предварително, като може да бъде под формата на конкретно или общо разрешение, в писмена форма. В случай на общо писмено разрешение, обработващият е длъжен да информира администратора винаги за всякакви планирани промени за включване или замяна на други обработващи данни.

- осигуряване по-високо ниво на защита на личните данни на децата, тъй като децата не познават достатъчно добре съответните рискове, заплахи и евентуални неблагоприятни последици от неправомерното обработване на данни, както и своите права. Тази специална защита следва да се прилага по-специално за използването на лични данни на деца за целите на маркетинга или за създаване на личностни или потребителски профили и събирането на лични данни по отношение на деца при ползване на услуги, предоставяни пряко на деца.

Когато обработването е насочено към дете, всяка информация и комуникация следва да се предоставя с ясни и недвусмислени формулировки, които да бъдат лесноразбираеми за детето.

Във връзка с прякото предлагане на услуги на информационното общество на деца, обработването на данни на дете е законосъобразно, ако детето е поне на 16 години. Ако детето е под 16 години това обработване е законосъобразно само ако и доколкото такова съгласие е дадено или разрешено от носещия родителска отговорност за детето.

9. Длъжностното лице по защита на личните данни в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Паничерево да изготви вътрешно-училищен акт за поименно определяне обработващите лични данни – педагогически специалисти и служители в училището, като определи и техните задължения по защита на личните данни.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на задълженото лице за изпълнение.

Запознат със заповедта:
Денка Петкова Бъчварова-

Директор:.....
/Радка Георгиева/

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ * СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ * с.Паничерево област Ст.Загора