Основно училище “Св. Св. Кирил и Методий“ с. Паничерево, общ. Гурково,

обл. Стара Загора, тел:04340/2317, e-mail: info-2406130@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ
ДИРЕКТОР:
/РАДКА ГЕОРГИЕВА/

ПЛАН ЗА
ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ
КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ОУ“СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ С. ПАНИЧЕРЕВО
ЗА 2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА.

Планът за изпълнение и финансиране на дейностите за учебната 2025/2026 година, изготвен в съответствие със стратегическите и оперативни цели, определени със Стратегията за развитие на ОУ “Св. Св. Кирил и Методий“ с. Паничерево за периода от 2023 до 2028 година е приет с Решение № 9 взето с Протокол № 9/10. 09. 2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 1052-527...../10.09.2026 г. на директора на училището.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

№	Дейности	Отговорници и срокове		Бюджет	Индикатори
		срок	отговорник		
Дейност 1. Изграждане на **Система за осигуряване качество на образованието**					
1.	Изготвяне на План за действие и финансиране за 2026/2027 учебна година на училището.	Септември 2026 г.	Директор, председатели на постоянни комисии, председатели на екипи по ключови компетентности	Не изисква средства	Утвърден план за действие и финансиране за 2026/2027 учебна година

2.	Актуализиране на училищната система за управление на качество.	Септември 2026 г.	Директор, председатели на екипи/комисии	Делегиран бюджет на училището	Разработени, приети и утвърдени мерки за повишаване на качеството на образованието
2.1	Разработване на специфични училищни мерки за подобряване на резултатите от обучението и резултатите от НВО	Септември 2026 г.	Директор, учители	2000,00 €	Разработени и утвърдени програми Публикуване на интернет страницата на училището .Провеждане на допълнително обучение на учениците от 4 и 7 клас, участие в проекти и програми
2.2.	Разработване на училищни учебни планове, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	Септември 2026 г.	ПС - приемане Директор- утвърждаване	Делегиран бюджет на училището	Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
2.3.	Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол на образователната институция.	Септември 2026 г.	Директор	Делегиран бюджет на училището	План за контролната дейност на директора
Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси					
1.	Създаване на условия за участие в национални и европейски програми и проекти. Разработване на училищни проекти;	2026 – 2027 учебна година	Учители	2000,00 €	Осигурени помещения Обучения Техника Други необходими ресурси
2.	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.	януари 2027 г.	Директор, счетоводител	Делегиран бюджет на училището	Разработен и актуализиран бюджет

3.	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.	Постоянен	Директор, счетоводител,	3000,00 €	Публикувани на сайта на училището бюджет и отчети по тримесечия, полугодия и календарна година
4.	Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на УВП и собствените им вкусове и предпочитания	Постоянен	счетоводител, училищни комисии за разработване на проекти	Делегиран бюджет на училището	
Дейност 3. Квалификация					
1.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;	Септември 2026 г.	Директор, ПС	1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал, съгласно КТД	Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали в квалификационна дейност през учебната 2026/2027 година.
1.1.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	Септември 2026 г.	председатели на училищни екипи	Делегиран бюджет на училището	Проведено допитване до педагогическия персонал
1.2.	Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-	Септември 2026 г.	председатели на училищни екипи	Делегиран бюджет на училището	Приет от ПС и утвърден със заповед на директора план

	малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки.				
1.3.	Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.	Постоянен	Всеки педагогически специалист	1000,00 €	Проведени срещи в екипи по ключови компетентности .
1.4.	Увеличаване носителите на образователно квалификационна степен „магистър“	Постоянен	Пед. специалисти	Не изисква средства	% от общия брой педагогически специалисти
Дейност 4. Училищен персонал					
1	Изработване на критерии за оценка труда на персонала	До 30 септември 2026 г.	Директор Комисия счетоводител	Не изисква средства	Приети от ПС критерии за оценка на труда на педагогическите специалисти и приети от общото събрание критерии за оценка на труда на непедагогическия персонала
2.	Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата	При необходимост	Директор, счетоводител	Не изисква средства	Утвърдени вътрешни правила за работна заплата

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

№	Дейности	Отговорници и срокове		Бюджет	Индикатори
		срок	отговорник		
Дейност 1. Институционална среда					
1.	Приемане/актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.	В началото на учебната година	Директор	Делегиран бюджет на училището	Приети и утвърдени правила
.2.	Приемане на различни форми на обучение, регламентиране условията за промяна ва форма на обучение	2026– 2027 уч. г.	Директор		Приет и утвърден правилник за дейността на училището

3	Занимания по интереси	Ноември 2026 г.	учители	5000,00 €	Утвърдена програма за занимания по интереси
4	Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;	През учебната година	Директор,	Мултимедийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери. 7000,00 €	Наличие на достъпни източници: -Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; -Методически помагала на електронен и хартиен носител; -Интернет платформа за справочна литература;
Дейност 2. Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда					
1.	Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин: а) участие в екипи по обхват: посещения по домовете и разговори с родители/настойници/лица, полагащи грижи; б) взаимодействие с образователен медиатор; в) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.	Ноември 2026 г.	Директор	4000,00 €.	Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин
2.	Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи	Октомври 2026 г.	Директор	Делегиран бюджет на училището	Приети и утвърдени политики
3.	Сформиране на координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.	Октомври 2026 г.	Директор	Делегиран бюджет на училището	Сформирана координационен съвет

4.	Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.	Ноември 2026 г.	Директор	Не изисква средства	Реализирани дейности: приет етичен кодек, етични правила за поведение, изградена система за дежурство, , водене на дневник, родителски срещи и др.
5.	Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуализиране на интернет страница на училището, електронен дневник	Постоянен	Директор Завеждащ ЗАС	Делегиран бюджет на училището	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност					
1.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.	По план за ЧК и годишния план за дейността на училището	Директор Класни ръководители	Делегиран бюджет	Брой проведени инициативи Брой ученици, участвали в изброените дейности.
2.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).	По план за ЧК и годишния план за дейността на училището	Директор Класни ръководители	Делегиран бюджет	Брой проведени инициативи Брой ученици, участвали в изброените дейности.
3.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности: а) патриотичен календар на класа;	По план за ЧК и годишния план за дейността на училището	Директор Класни ръководители	Делегиран бюджет	Брой проведени инициативи Брой ученици, участвали в изброените дейности. Брой публикации.

	б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник; в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).				

Дейност 2: Оценяване и самооценяване					
1.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците.	Постоянен	Учители по учебни предмети	Не изисква средства	Използва ефективно интерактивни методи
2.	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	До три седмици в началото на учебната година	Учители по учебни предмети	Не изисква средства	Осъществено текущо изпитване за установяване входното равнище по учебни предмети:
2.1.	Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране.	След осъществен текущ контрол	Учители по учебни предмети	Не изисква средства	Брой ученици, с които са проведени консултации Брой ученици, за които е организирано допълнително обучение
3.	Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и	Октомври Февруари	Учители по учебни предмети Директор	Не изисква средства	Утвърден график за всеки учебен срок

	на родителите				
4.	Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.	Октомври 2026 г.	Учители по учебни предмети	Не изисква средства	Приети критерии Проведени родителски срещи за информиране на родителите
5	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	По план	Директор	Не изисква средства	Брой осъществени проверки
6.	Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната	Юни – юли 2027 г.	Директор	Не изисква средства	Изготвен анализ
Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик					
1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	Постоянен	Директор, пед. специалисти	Не изисква средства	Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците
2.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.	Постоянен	Класни ръководители	Не изисква средства	Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.
3.	Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията				
3.1.	Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез	Постоянен	Класни ръководители, учители	1000,00 €	Приети и реализирани дейности в подкрепа на патриотичното възпитание и формирането на национално самосъзнание. Отбелязани годишнини, значими

	участие на учениците в: а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници б) ритуализацията на училищния живот				за историята ни събития, на патрона на училището, дискусионни форуми по актуални теми и др. Създадени и реализирани ритуали.
Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението					
1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.	Постоянен	Класни ръководители Учители	Делегиран бюджет на училището	Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII клас.
2.	Организиране на допълнително обучение след учебните занятия при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности.	По графика, утвърден към Плана за допълнително обучение	Директор Учители по предмети	2000,00 €	Проведени допълнителни обучения. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
3.	Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.	По графика, утвърден към Програмата за допълнителна работа	Директор Учители по предмети		Проведени консултации. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
4	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	Октомври 2026	Председател на комисията	Не изисква средства	Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение
5	Откриване на два СТЕМ кабинета по „Природни науки“ и „Математика и информатика“	30.10.2026 г.	Комисия директор	1500,00 лв.	Открити и действащи СТЕМ кабинети